




10.1.2022

Smernica o úhrade finančných  
príspevkov na čiastočnú úhradu  
výdavkov za pobyt dieťaťa v  
materskej škole

**Číslo smernice: 2/2022**



Materská škola, Tatranská 23,  
Košice – Staré Mesto

## ÚVODNÉ USTANOVENIA

### Čl. 1

#### Predmet úpravy

Smernica o úhrade finančných príspevkov na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v materskej škole (ďalej len „smernica“) je vypracovaná v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) na podmienky materskej školy so sídlom Tatranská 23, Košice – Staré Mesto (ďalej len „MŠ“).

### Čl. 2

#### Účel smernice

Účelom smernice je stanoviť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a platným všeobecne záväzným nariadením obce podrobnosti, ktoré určujú termín, spôsob a podmienky týkajúce sa úhrad finančných príspevkov na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v materskej škole.

### Čl. 3

#### Výška príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v materskej škole

Výšku mesačného príspevku na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie v MŠ (ďalej len „príspevok“) určil zriaďovateľ všeobecne záväzným nariadením č. 3/2014 o určení výšky príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov v školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je mestská časť Košice – Staré Mesto, ktoré nadobudlo účinnosť 01.01.2022.

### Čl. 4

#### Úhrada príspevku v materskej škole

1. Zákonný zástupca dieťaťa je povinný príspevok v MŠ uhrádzať mesačne, najneskôr do 10. dňa v príslušnom kalendárnom mesiaci, za ktorý sa príspevok uhrádza.
2. Prednostný spôsob úhrady je prevodný príkaz, vklad na účet, a to:
  - za pobyt dieťaťa prijatého do materskej školy prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov MŠ mesačne jednotnou sumou 20,00 €
    - číslo účtu: 1639325951
    - kód banky: 0200
    - IBAN: SK75 0200 0000 0016 3932 5951
    - variabilný symbol: vygenerovaný v Edupage
  - príspevok na čiastočnú úhradu nákladov v školskej jedálni je denne 1,45 €
    - číslo účtu: 1639344853
    - kód banky: 0200
    - IBAN: SK38 0200 0000 0016 3934 4853
    - variabilný symbol: daný školskou jedálňou

### Čl. 5

### **Povinnosti riaditeľa**

1. Riaditeľ je povinný zverejniť smernicu na webovom sídle a v priestoroch materskej školy a na stretnutí zákonných zástupcov detí (rodičovskom združení) informovať o výške a spôsobe úhrady príspevku.
2. Riaditeľ zodpovedá za úhradu príspevkov uhrádzaných zákonnými zástupcami na príjmový účet materskej školy.  
Zodpovedný zamestnanec MŠ – hospodárka eviduje úhradu príspevkov v systéme Edupage a vykonáva vyúčtovanie príspevkov vždy do konca decembra príslušného kalendárneho roka. Preplatky budú zákonnému zástupcovi vrátené bezhotovostne na jeho účet v banke.

### **Čl. 6**

#### **Povinnosti zákonného zástupcu**

Zákonný zástupca je povinný oboznámiť sa s výškou príspevkov v aplikácii mstatranska23.edupage.org v module platby; stravné prostredníctvom šekov vydaných školskou jedálňou a uhrádzať ich vždy do 10. dňa v kalendárnom mesiaci vopred za nasledujúci kalendárny mesiac na číslo účtu v banke.

### **Čl. 7**

#### **ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Smernica je súčasťou systému finančného riadenia a podlieha aktualizácii podľa potrieb a zmien kompetencii a zodpovednosti.
2. Smernica je platná dátumom schválenia riaditeľom školy a účinná od 01.01.2022.

Prílohy: VZN 3/2014

Košice, 3.01.2022



*Iveta Hnidiaková*  
Mgr. Iveta Hnidiaková  
Riaditeľka školy